

**APPEL D'OFFRE 2018 – REGLEMENT DE LA
CONSULTATION
LOT N°15– Kilkenny-DUBLIN (IRLANDE)**

1 – IDENTIFICATION DE LA PERSONNE MORALE DE DROIT PUBLIC

Lycée Catherine et Raymond JANOT, 1 place Lech Walesa, BP 803, 89094 SENS Cedex
Représenté par Amand RIQUIER, Proviseur du lycée
Comptable assignataire : Hervé ARTIS

2 – PROCEDURE

Marché à procédure adaptée (article 28 du code des marchés publics).

3 – OBJET DU MARCHE

Organisation d'un séjour à Kilkenny-Dublin (Irlande)

Groupe de 49 élèves et 4 accompagnateurs

Dates souhaitées : du 6 au 10 mai 2019, 5 jours et 4 nuits.

4 – DESCRIPTION DE LA PRESTATION

L'ensemble des réservations (hébergement, transport et les visites) sur place devra être effectué par le titulaire du marché.

Transport et hébergement

Transport en autocar et Ferry: départ du lycée Catherine et Raymond JANOT à SENS.
Hébergement en familles d'accueil.

Éléments de programme souhaités

Variantes centrées sur la découverte culturelle de l'Irlande ou les mathématiques acceptées.

- Dublin : découverte de la ville, possibilité de faire valoir l'Héritage Island pour bénéficier de la gratuité de certains sites
- Causey Farm : fortement souhaité
- Kilkenny : découverte de la ville / hurling / Kieran's College / Irish dancing
- Glendalough : excursions
- Bords de mer : Malahide ou Howth
- A l'aller ou au retour : Dunbrody Ship Famine / Wexford Irish National Park / Wicklow mountains

Éléments du prix

Le prix comprendra :

- le transport
- l'hébergement avec les petits déjeuners, dîners et déjeuners du midi,
- visites
- les frais relatifs aux divers transports sur place, (prévoir environ 600 kilomètres)
- les péages, stationnements et frais de chauffeur,
- les suppléments relatifs aux élèves majeurs,
- le surcoût éventuel en fonction de la période.

La proposition de prix devra détailler le coût des différents postes financiers (transport, hébergement, repas, visites...). Sur cette base, l'offre de prix fera apparaître le prix unitaire TTC du séjour tout compris multiplié par le nombre de participants (élèves et accompagnateurs).

5 – OFFRE

5 – 1 Généralités

- Le candidat devra être titulaire d'une licence de voyage ou d'un agrément de tourisme s'il s'agit d'une association.
- Outre le prix par participant, l'offre prévoira une assurance annulation telle que décrite au CCAP, elle sera précise, détaillée et accompagnée d'un contrat. .
- La proposition de prix par participants sera ferme et définitive.
- Les propositions doivent rester valables pendant une durée de deux mois à compter de la date limite de dépôt des offres.

5 – 2 Date limite de dépôt des offres

L'offre devra parvenir par voie postale en lettre recommandée ou par courriel adressé à gest.0891200w@ac-dijon.fr avant le vendredi 13 septembre 2018 à 12 heures.

5 – 3 Renseignements

Pour tout renseignement, s'adresser à Madame Marie-Christel BOUCAUD, en charge du pôle élève.

5 – 4 Justificatifs à produire

A l'appui de son offre, le candidat doit produire les documents prévus à l'article 45 du Code des marchés publics :

- la justification de l'inscription au registre des commerces
- une fiche faisant état de sa capacité professionnelle, technique et financière
- si l'entreprise est en redressement judiciaire, la copie des jugements prononcés à cet effet
 - une déclaration sur l'honneur datée et signée pour justifier que le candidat : a satisfait aux obligations légales et fiscales, n'a pas fait l'objet d'une interdiction de concourir, n'a pas fait l'objet au cours des cinq dernières années d'une condamnation inscrite au bulletin n° 2 du casier judiciaire pour les infractions visées aux articles L324-9, L324-10, L125-1, L125-3 du code du travail, pour les transporteurs, le formulaire d'engagement de l'entreprise.

6 – CRITERES D'ATTRIBUTION

- Prix : 80 %
- Qualité de la prestation : 20 %

Fait à

Le

Cachet de l'entreprise

Le responsable de l'entreprise,
Nom, Prénom